

बिहार कृषि विश्वविद्यालय, सबौर (भागलपुर)-813210

तकनीकी एवं गैर-तकनीकी पद पर अभ्यर्थी का चयन हेतु उपयोग में लाने हेतु आवेदन फार्म

ऑनलाईन किये गये भुगतान की विस्तृत व्यौरा:-	
ट्रान्जक्शन आईडी संख्या	
दिनांक	
राशि (रु०)	

<p>स्व: अभिप्रमाणित हाल का खींचा हुआ पासपोर्ट आकार फोटो</p>

आवेदित पद का नाम _____

वेतन स्तर _____ विज्ञापन संख्या. _____ क्रम सं०. _____

1. पूरा नाम (हिन्दी में) _____

2. पूरा नाम (अंग्रेजी में बड़े अक्षरों) _____

3. पिता/पति का नाम _____

4. माता का नाम _____

5. (क) पूरा पता (स्थायी) _____

जिला _____ पिन कोड _____

(ख) वर्तमान पता (पत्राचार) (अंग्रेजी वर्णमाला के बड़ी अक्षरों में भरना अनिवार्य है)। _____

जिला _____ पिन कोड _____ मोबाईल संख्या _____

6. आधार संख्या _____ ईमेल _____

7. जन्म तिथि _____

8. आवेदक का राष्ट्रीयता _____ लिंग _____

9. अनु•जाति / अनु•जन जाति / अ•पि•वर्ग / _____
पि•वर्ग / अना• वर्ग / आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग अंकित करें। *

[*अनु•जाति—अनुसूचित जाति, अनु•जन जाति—अनुसूचित जनजाति, अ•पि•वर्ग—अत्यंत पिछड़ा वर्ग, पि•वर्ग—पिछड़ा वर्ग एवं अना• वर्ग—अनारक्षित वर्ग]

10. क्या आप शारीरिक रूप से दिव्यांग है (हाँ / नहीं) _____

(क) यदि आप शारीरिक रूप से दिव्यांग हो तो (दृष्टि दिव्यांगता / मूक बधिर दिव्यांगता / चलन दिव्यांगता / मनोविकार दिव्यांगता) प्रकार अंकित करें— _____

11. वैसे दिव्यांग अभ्यर्थी जिन्हें लिखित परीक्षा के समय श्रुतिलेखक की आवश्यकता यदि हो तो (हाँ / नहीं) अवश्य अंकित करें— _____

12. यदि अभ्यर्थी स्वतंत्रता सेनानी के पोता / पोती / नाती / नतीनी हो तो (हाँ / नहीं) अंकित करें— _____

13. यदि अभ्यर्थी भूतपूर्व सैनिक हो तो (हाँ / नहीं) अंकित करें _____

14. यदि अभ्यर्थी सरकारी सेवक हो, जो 03(तीन) वर्षों की निरंतर सेवा पूर्ण कर चुके हो तो (हाँ / नहीं) अंकित करें _____

15. यदि अभ्यर्थी बिहार कृषि विश्वविद्यालय, सबौर के सूचीबद्ध आकस्मिक श्रमिक हो तो (हाँ / नहीं) अंकित करें _____

16. मातृभाषा _____

17. स्थायी निवास स्थान के राज्य का नाम _____

18. शैक्षणिक योग्यता :-

क्र. सं.	परीक्षा उत्तीर्ण	वर्ष	बोर्ड / संस्थान / विश्वविद्यालय का नाम	श्रेणी	प्राप्तांक का प्रतिशत / (सी•जी•पी•ए. / ओ•जी•पी•ए.)*	विषय

* सी•जी•पी•ए. / ओ•जी•पी•ए. का प्रतिशत संबंधित Formula Conversion संबंधी दस्तावेज आवेदन पत्र में संलग्न करना अनिवार्य है।

19. पिछले रोजगार की सूचना।

क्र. सं.	पदनाम एवं वेतनमान	नियोक्ता का नाम	अवधि कब से कब तक	अंतिम वेतन एवं भत्ता	पद छोड़ने का कारण

20. प्रमाण-पत्र एवं अनुलग्नकों की सूची अंकित करें।

21. दो व्यक्तियों का नाम एवं पता जो आवेदक का संबंधी नहीं हो, लेकिन आवेदक को जानते हों।

घोषणा

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन प्रपत्र में जो भी सूचना मेरे द्वारा भरी गई है वह सत्य एवं सही है। यदि कोई सूचना गलत या असत्य पाई जाती है तो इसे रद्द कर दिया जाय, साथ ही मेरा/मेरी उम्मीदवारी एवं नियुक्ति को भी बगैर सूचना के अयोग्य घोषित कर दिया जाय।

स्थान :

दिनांक :

आवेदक का हस्ताक्षर

वर्तमान नियोक्ता का अभ्युक्ति
(केवल सरकारी सेवक के लिए)

आवेदक श्री/श्रीमति/सुश्री/डॉ. स्थायी/अस्थायी

पद (पदनाम) में रूपये वेतन स्तर अवधि से तक कार्यरत
है। उनका मूल वेतन रूपये है।

..... (आवेदक/आवेदिका का नाम) का आवेदन अग्रसारित कर दिया जाता

है और यदि आवेदित पद के लिए उनका चयन हो जाता है तो उसे कार्यमुक्त कर दिया जायेगा।

स्थान :

दिनांक :

हस्ताक्षर
अधिकारी का पदनाम
(अधिकारिक मुहर के साथ)